

CADASTRO

Cônjuge _____ Data Nasc: ____/____/____

Cert. Casamento: Reg. n° _____ Fl n° _____ Lv. n° _____ do _____

Filhos:

_____ Data Nasc: ____/____/____

Cert. Nascimento: Reg. n° _____ Fl n° _____ Lv. n° _____ do _____

_____ Data Nasc: ____/____/____

Cert. Nascimento: Reg. n° _____ Fl n° _____ Lv. n° _____ do _____

_____ Data Nasc: ____/____/____

Cert. Nascimento: Reg. n° _____ Fl n° _____ Lv. n° _____ do _____

_____ Data Nasc: ____/____/____

Cert. Nascimento: Reg. n° _____ Fl n° _____ Lv. n° _____ do _____

_____ Data Nasc: ____/____/____

Cert. Nascimento: Reg. n° _____ Fl n° _____ Lv. n° _____ do _____

Informações adicionais: _____

Para uso da Secretaria

Jóia _____ R\$ _____

Mensalidade de _____ R\$ _____

Carteiras Sociais _____ R\$ _____

Total a recolher à Tesouraria _____ R\$ _____

RELAÇÃO DE DOCUMENTOS SOLICITADOS

O Proposto deverá anexar ao presente formulário:

- 01 foto 3x4 atualizada (de preferência colorida) do próprio e dos dependentes.
- Cópia do último contracheque (do militar ou da pensionista) com autorização para consignar.
- Cópia da Identidade, CPF (do casal, se for o caso), certidão de casamento e de nascimento dos filhos menores de 18 anos (se for o caso). Os filhos maiores poderão ficar como sócios vinculados gratuitos, desde que apresentem Declaração do Estabelecimento de Ensino em que estiverem matriculados: 18 até 21 anos – Declaração do Ensino Médio; 21 até 24 anos - Declaração do Ensino Superior.
- Cópia do comprovante de residência: conta de água, luz, esgoto, gás, fatura de cartão de crédito ou extrato bancário.